

平成22・23年度
桐生市物品・役務入札参加資格申請の手引き
(随時申請)

競争入札参加資格審査について

本市が発注する物品の購入等及び役務業務の競争入札に参加を希望される方は、必ず入札参加申請を行ってください。

この共同システムに参加している自治体への申請については、一度の申請で複数の自治体に申請できます。

ぐんま電子入札共同システム 共同利用参加自治体(平成22年3月現在:21自治体)

群馬県	前橋市	高崎市	桐生市	伊勢崎市	太田市
沼田市	館林市	渋川市	藤岡市	富岡市	安中市
みどり市	吉岡町	下仁田町	玉村町	板倉町	明和町
千代田町	大泉町	邑楽町	(群馬県CALS/EC市町村推進協議会)		

申請に係る個別添付書類については、各自治体により取り扱いが異なりますので、必ず申請を希望する各自治体に確認してください。

申請することができない者

地方自治法施行令第167条の4第1項(同令第167条の11第1項において準用する場合を含む)の規定に該当する者

地方自治法施行令第167条の4第1項

普通地方公共団体は、特別の理由がある場合を除くほか、一般競争入札に当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者を参加させることができない。

(被補助人、被保佐人又は未成年者であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、この限りではありません。)

地方自治法施行令第167条の11第1項

第167条の4の規定は、指名競争入札の参加者の資格についてこれを準用する。

【掲載内容】

1. 申請の方法
2. 申請の期間及び時間
3. 資格の有効期間
4. 申請の流れ
5. 営業品目について
6. 資格の審査認定結果及び登録情報の公開
7. 登録後の変更について
8. 添付書類について
9. 問い合わせ先

1 申請の方法

インターネットを利用し、「ぐんま電子入札共同システムポータルサイト」(<https://portal.g-ebid.e-gunma.lg.jp/>) にアクセスし、入札参加申請サービスから電子申請を行ってください。申請に当たり、ICカード、カードリーダーは必要ありません。

ぐんま電子入札共同システムを利用するための推奨機器等

パソコン 【推奨仕様】	Windows2000(SP4)、WindowsXP(SP2,3)の場合 CPU : Pentium 800MHz以上 メモリ : 256MB以上 Webブラウザ : InternetExplorer 6以降 WindowsVista(SP1)の場合 CPU : Core Duo 1.6GHz以上 メモリ : 1GB以上 Webブラウザ : InternetExplorer 7 Macintosh, InternetExplorer8には対応していません
インターネット接続回線 (インターネットプロバイダへの加入)	専用回線 : 128kbps～ ADSL回線 : 1.5Mbps～(推奨) 光ファイバ回線 : 10Mbps～

2 申請の期間及び時間

平成22年4月1日(木)から随時(平成24・25年度定期申請の日程が決定した時点で別途告知予定)

午前9時から午後7時まで(土・日・祝日・年末年始及びシステムメンテナンス日は除く)

3 資格の有効期間

認定の日～平成24年3月31日まで

認定の日は、申請が受理された後、群馬県CALS/EC市町村推進協議会より「受理完了メール」が毎月15日までに送信された場合は、送信された日の翌月1日が認定日となります。毎月16日以降に送信された場合は、送信された日の翌々月の1日が認定の日となります。

4 申請の流れ

- (1) 予備登録(パスワードの請求)
- (2) ID/パスワード通知書が郵送されます。
- (3) 本登録
- (4) 添付書類の郵送
 - ・共通添付書類(群馬県)
 - ・個別添付書類(桐生市)
- (5) 受付確認メールが返信されます

既にID/パスワードをお持ちの方は、(3)本登録から行ってください。

その際、以下の事項を確認しておいてください。

パスワードの事前確認について(お手元のパスワードでログインできるかの確認)

https://portal.g-ebid.e-gunma.lg.jp/application/password_kakunin.pdf

パスワード更新作業（パスワードが有効期限切れの方）

<https://portal.g-ebid.e-gunma.lg.jp/password.pdf>

パスワード再発行手続（ の作業でもログインできなかった方）

<https://portal.g-ebid.e-gunma.lg.jp/download/index.htm>

5 営業品目について

（１）選択の制限

営業品目の申請にあたり、大分類は6品目まで選択できます。

なお、選択した大分類に属する小分類については、選択の制限はありません。

選択していない大分類に属する小分類については、選択することはできません。

（２）注意事項

選択する営業品目について、その営業を行ううえで必要な許可等を取得している場合は、各登録官署が発行する証明書等の写しを共通添付書類として提出していただくのと併せて、本登録の際に「登録を受けている事業」として入力していただく必要があります。

6 資格の審査認定結果及び登録情報の公開

本申請に基づき、協議会が資格審査を行った後、申請時に登録していただいたメールアドレスに「受理完了」メールが送信されます。その後各自治体で認定されると「認定完了」メールが送信されます。認定内容は、ポータルサイト内「入札情報公開サービス」で確認することができ、認定された方の名簿は公開されますので、あらかじめご了承ください。

7 登録後の変更について

本申請登録後、申請内容に変更が生じた場合は、「ぐんま電子入札共同システム」にて登録内容の変更を行ってください。変更内容により、書類の提出が必要な場合がありますので、システムによる変更終了後、速やかに必要書類の提出をお願いします。

8 添付書類について

（１）共通添付書類の提出方法

【郵送先】〒371-8570 群馬県前橋市大手町1-1-1

群馬県庁県土整備部監理課内 群馬県CALS/EC市町村推進協議会 あて

郵送のみの受付となります。「ぐんま電子入札共同システム 物品・役務入札参加資格審査申請（新規）共通添付書類在中」と朱書きで明記し、収受のトラブルを防ぐため、必ず郵便書留で送付してください。なお、郵送のみの受け付けとなります。

綴り方：表紙「送付票」

https://portal.g-ebid.e-gunma.lg.jp/application/form/send_items_22.xls

2枚目「添付書類添付票」

https://portal.g-ebid.e-gunma.lg.jp/application/form/attach_items_22.doc

3枚目以降 以下に示す ~ の添付書類を綴じてください。

必ず「送付票」に記載している順番に並べて綴じてください。

証明書等の原本以外の全ての書類をA4サイズにし、左上1箇所をホチキス等で留めてください。

納税証明書	申請日の前月1日以降に発行されたもので原本添付
	国税 法人：法人税、消費税及び地方消費税の納税証明書 国税官署（税務署）発行の「その3の3」様式 個人：所得税、消費税及び地方消費税の納税証明書 国税官署（税務署）発行の「その3の2」様式
	県税 桐生市と同時に群馬県に申請する業者の方のみ 県内業者：群馬県税の完納証明書 県税事務所発行の「第45号の3」様式 県外業者：本店及び委任先営業所が所在する都道府県が発行する 完納証明書又は納税証明書
	市区町村税 本店及び委任先営業所が所在する市区町村税の完納証明書 完納証明書が発行できない場合には、以下の税目に対する滞納が無いことを証明する納税証明書（直近2カ年分） 法人：固定資産税、市区町村県民税（特別徴収分）、軽自動車税、法人市民税 個人：固定資産税、市区町村県民税、軽自動車税、国民健康保険税
登記簿等	申請日の前月1日以降に発行されたもので原本添付
	法人：登記事項証明書（本社の所在地を直轄する法務局発行） 個人：身分証明書（本籍地の市区町村発行）
財務諸表	法人のみ：直近2カ年度分（様式は任意）
確定申告書等（写）	個人のみ 青色申告者：申請日直前2カ年分の所得税青色申告決算書（写） 白色申告者： " 所得税確定申告書（写）
営業に必要な証明書等（写）	該当者のみ 申請を行おうとする業種の営業に必要な証明書 （申請日時点で有効なもの）
ISO登録証（写）	該当者のみ（ISO9000シリーズ、ISO14000シリーズ登録証）

今回予備登録から行った方は、以上の添付書類の他に80円切手を必ず同封してください。

（ID / パスワード返送用）

(2) 個別添付書類の提出方法 (桐生市) 本登録申請完了後に提出してください !

委任状 (様式 7)

契約等の権限を代理人に委任する場合のみ提出してください

振込口座登録届 (様式 8)

H20・21年度の登録業者の方で、変更がない場合も提出してください。

上記の様式は、桐生市役所ホームページからダウンロードできます。

【提出先】〒376-8501 桐生市織姫町1番1号 桐生市役所契約検査課 あて
持参または郵送。郵送の際には「平成22・23年度 桐生市入札参加資格審査申請添付書類 (物品・役務) 在中」と朱書きで明記し、収受のトラブルを防ぐため、必ず郵便書留で送付してください。

9 問い合わせ先

本申請に関し不明な点等がありましたら、下記までお問い合わせください。

入札参加資格審査に関して・・・桐生市役所契約検査課 契約係

電話 0277(46)1111 内線 548・549・551

電子申請の方法に関して・・・ぐんま電子入札共同システムヘルプデスク

電話 0570-000899 (ナビダイヤル)